

**COMMUNE DE BULLE**  
**SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 24 SEPTEMBRE 2020**  
**SUR CONVOCATION FAITE LE 19 SEPTEMBRE 2020**

9 membres présents

Absents excusés : ANDRE Romain, PONTARLIER Maxime

Secrétaire de séance : FLEURY Elsa

➤ **Approbation du compte rendu du Conseil Municipal du 27 AOUT 2020**

➤ **COMPTE RENDU DES TRAVAUX**

Mr le Maire expose au CM la situation des travaux en cours sur la commune.

TRAVAUX PLACE DE LA MAIRIE : à la suite des travaux, il est nécessaire de faire quelques aménagements. Nettoyage de la barrière, agencements du terre-plein côté préau, les travaux seront réalisés par l'employé communal. Le CM donne son accord à l'unanimité.

TRAVAUX CIMETIERE : reprise des travaux le 14 septembre et sont en bonne voie de se terminer fin octobre. Reste l'installation des couvertines et du portail.

TRAVAUX RUE DES CLOS : les travaux sont terminés. Un arrêté a été pris pour fermer à la circulation une partie de la rue, afin d'accéder en toute sécurité au terrain de jeux.

FACADE DE LA MAIRIE : intervention de l'entreprise Façade Bisontine sur une mal façon. Les travaux sont terminés.

LIAISON DOUCE : rencontre avec Mr VISNEUX du département et réunion avec la CFD LE 13 OCTOBRE.

TERRAIN DE SPORT : le déplacement de la cuve à gaz aura lieu le 12 octobre. Il restera à terminer le terrain stabilisé et l'éclairage.

➤ **FONDS DE SOLIDARITE DU LOGEMENT**

Versement de la CFD de 5445.44 € pour l'ensemble des 10 communes qui sont retenues par fonds de concours pour un montant de 394.03 € pour la commune de Bulle : Fonds de solidarité pour le logement (FSL) 129.90 € et le fonds d'aide aux accédants à la propriété en difficulté (FAAD) 264.13 €. La participation est de 0.61 € par habitant pour le FSL et de 0.30 € par habitant pour le FAAD

➤ **PLUI DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES**

Compte-rendu de la réunion à Bannans du 9 septembre.

Compte-rendu de la réunion avec les services de l'Etat le 15 septembre à la Rivière Drugeon.

Présenter les applications du PADD (projet d'aménagement et de développement durable) établie par la CFD aux envois des plans et règlement. Echanger avec les services sur des thématiques particulières.

Orientation par thématique : logement

Orientation par thématique : activités

Orientation par thématique : commerce et tourisme

Synthèse surface des zones et consommation d'espace

Orientation par thématique : agriculture

Orientation par thématique : environnement/TVB (trame verte et bleue)

ZH (zone humide) Dolines, ZI (zone inondable)

Orientation par thématique : ressource en eau et assainissement

Zone UE et AUE ou équipements publics

Orientation par thématique : énergie/mobilité

Orientation par thématique : patrimoine, règlement ET OAP

## ➤ **DELIBERATIONS**

Délibération à prendre pour la CLECT.

Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées (est chargée d'évaluer le transfert des charges financières entre la commune et EPCI).

Après en avoir délibéré le CM à décidé à l'unanimité de nommer, Mr ANDRE Christophe membre titulaire et Mr MULLER Loïc membre suppléant.

Délibération sur l'institution/renonciations de la taxe d'aménagement. Cette délibération d'institution est valable au moins 3 ans. Toutefois, le taux fixé pourra être modifié tous les ans. Après en avoir délibéré le CM décide le renouvellement de l'institution de la taxe d'aménagement et d'instituer, sur l'ensemble du territoire communal, la part communale de la taxe d'aménagement au taux unique de 5%.

## ➤ **DEVIS**

Renouvellement du contrat du photocopieur. Le CM à décidé de retenir la société télématique pour un montant de 62 € TTC par mois et 0.0038 € HT le N/B et 0.038 € la couleur, 96 € TTC pour l'installation des paramètres et l'achat d'un ordinateur portable pour un montant de 594 € TTC

Une réflexion sur le renouvellement de l'ordinateur fixe de la secrétaire à la suite du changement de Windows 7. Il est demandé, soit de changer le logiciel ou l'ordinateur pour plus de puissance. Un devis sera sollicité.

Le CM a décidé l'achat de gabions pour la fermeture de la rue des clos à l'entreprise WO GABIONS, pour un montant de 1586.40 € TTC

## ➤ **COMPTE RENDU DES REUNIONS**

CCAS ET SIBD par Madame la 2<sup>ème</sup> Adjointe (élection à la présidence de Mme Sophie MOREL du SIBD)  
AG DE L'EAU VIVE par Madame la 3<sup>ème</sup> Adjointe.

## ➤ **QUESTIONS DIVERSES**

Facture du déneigement 2019/2020 pour un montant de 1732.50 €

Validation adhésion groupement SYDED pour 90 €

Terre comtoise remboursement capital social 116 €

Présentation des coûts des produits COVID pour un montant de 1475.97 €

La séance est levée à 22 h 30

Le secrétaire